
Mission : QUALITE

Finalités :

- Moderniser et optimiser le fonctionnement de l'officine
- Mettre en place et faire évoluer la démarche qualité à l'officine pour une meilleure organisation du travail, pour optimiser le travail, et pour prévenir les dysfonctionnements
- Sensibiliser l'équipe à la démarche qualité et garantir son application au quotidien

Pourcentage de temps imparti à cette mission :**Pré requis cognitifs :**

- Notions de qualité
- Maîtrise de la rédaction de procédures

Réalisations :

- Rédiger les procédures nécessaires à l'amélioration des pratiques
- Compléter le cahier de dysfonctionnements, l'analyser chaque mois et en rendre compte lors de chaque réunion d'équipe
- Mettre en œuvre le plan d'action qualité défini dans la démarche Qualité

Contraintes :

- Faire évoluer constamment les outils et l'organisation en place pour s'adapter au contexte (suivi des recommandations de l'ordre sur les bonnes pratiques par ex.)
- Respecter la législation et la déontologie

Marge d'autonomie :

- Les projets doivent être validés par le titulaire et/ou le responsable qualité
- La délégation des responsabilités doit être validée par le management